

# Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска

Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска, г.Обнинск,

пр.Ленина, д.129

(место составления акта)

«22» февраля 2023 г., 11-00

(дата составления)

(время составления акта)

## АКТ ПРОВЕРКИ № 01-23

По адресу/адресам: 249033, г.Обнинск Калужской области, пр.Ленина, д.15

(место проведения проверки)

На основании: Приказов УК и МП, от 21.12.2022 № 01-95; от 02.02.2023 № 01-10

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая проверка в отношении правил оформления штатных расписаний в МАУ «Дом культуры ФЭИ» в 2022 году:

(плановая/внеплановая)

Муниципальное автономное учреждение «Дом культуры ФЭИ» (далее по тексту – ДК ФЭИ):

- юридический адрес: 249033, г.Обнинск Калужской области, пр.Ленина, д.15;

- фактический адрес: 249033, г.Обнинск Калужской области, пр.Ленина, д.15

(наименование подведомственной организации, фамилия, имя, отчество и должность руководителя)

Дата начала и окончания проведения проверки:

С «06» февраля 2023 г. по «22» февраля 2023 г.

Продолжительность 13 рабочих дней

Общая продолжительность проверки: 13 рабочих дней

(рабочих дней)

Акт составлен: Управлением культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска

(наименование органа местного самоуправления)

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен:

Директор МАУ «ДК ФЭИ» Заеленков Дмитрий Николаевич

(фамилии, инициалы, подпись, дата)

«06» февраля 2023

Лицо(а), проводившее(ие) проверку: Чучелова Оксана Леонидовна – начальник отдела культуры Управления культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке специалистов по труду указываются фамилии, имена, отчества и должности специалистов)

При проведении проверки присутствовали:

- Буданова Лилия Борисовна – главный специалист отдела культуры Управления культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска;

- Мурашкина Ирина Викторовна – директор МКУ «ЦБ».

(фамилия, имя, отчество и должность руководителя или уполномоченного им должностного лица, присутствовавшего при проведении мероприятий по проверке)

Сведения о результатах проведения проверки:

К проверке представлены:

1. Штатные расписания, действовавшие в ДК ФЭИ в 2022 году:

- на период с 01.01.2022 № 1 от 24.11.2021, утверждённое приказом от 24.11.2021 г. № 44 (Об утверждении штатного расписания с 01.01.2022);

- на период с 01.01.2022 № 2 от 06.04.2022, утверждённое приказом от 06.04.2022 № 20-лс (Об утверждении штатного расписания);
- на период с 01.05.2022 № 3 от 06.04.2022, утверждённое приказом от 20.04.2022 г. № 26/1-лс (Об утверждении штатного расписания);
- на период с 01.10.2022 № 4 от 27.12.2022, утверждённое приказом от 27.12.2022 г. № 146-лс (Об утверждении штатного расписания).

2. Приказы учреждения об утверждении и вводе в действие штатного расписания от 24.11.2021 г. № 44; от 06.04.2022 № 20-лс; от 20.04.2022 г. № 26/1-лс; от 27.12.2022 г. № 146-лс.

3. Положение по оплате труда, компенсационным и стимулирующим выплатам работникам муниципального автономного учреждения «Дом культуры ФЭИ» вводится в действие с 01.01.2019 г..

4. Положение по оплате труда, компенсационным и стимулирующим выплатам работникам муниципального автономного учреждения «Дом культуры ФЭИ» (в новой редакции от 01.10.2022 г.).

5. Должностная инструкция инспектора по кадрам – ответственного за ведение организационной и распорядительной документации по персоналу.

При проверке правильности оформления штатных расписаний в Учреждении установлено следующее.

1. В соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 06.11.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» - «формы первичных учетных документов определяет руководитель экономического субъекта по представлению должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета». Штатные расписания ДК ФЭИ утверждены со всеми необходимыми реквизитами, в соответствии с унифицированной формой № Т-3, утверждённой Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1.

2. Штатная численность работников Учреждения составила в соответствии со штатным расписанием:

- № 1 с 01.01.2022 – 88,25 штатных единиц с ФОТ в месяц 2 854 910,00 руб.;
- № 2 с 01.01.2022 – 88,25 штатных единиц с ФОТ в месяц 2 854 910,00 руб.;
- № 3 с 01.05.2022 – 88,25 штатных единиц с ФОТ в месяц 2 847 826,12 руб.;
- № 4 с 01.10.2022 – 88,25 штатных единиц с ФОТ в месяц 2 579 005,46 руб.;

Штатное расписание №1 утверждено без мотивировочной части.

Ввод новых штатных расписаний в течение 2022 года утверждался приказами с обоснованием причин. Новые штатные расписания вводились в 2022 году по следующим обстоятельствам:

- №2 в связи с приказом УК и МП от 05.04.2022 № 01-23 «Об утверждении групп по оплате труда руководителей муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры»;

- № 3 в связи с проведением выплат по сокращению Сильченкова Е.Ю.;

- № 4 в связи с внесением изменений в Положение «Об отраслевой системе оплаты труда работников учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры города Обнинска», утверждённое постановлением Администрации города от 22.12.2022 № 2949-п.

3. В графе 1 штатных расписаний указаны структурные подразделения учреждения.

4. В графе 2 штатных расписаний указан код структурного подразделения.

5. В графе 3 «Должность» указаны наименования должностей, специальностей, профессий в именительном падеже без сокращений в соответствии с действующими профстандартами.

6. В штатных расписаниях графы 6-8 «Надбавки, руб.» не содержат информации. Надбавки (выплаты компенсационного и стимулирующего характера) устанавливаются на определённый срок, но не более одного года приказом руководителя ДК ФЭИ в соответствии с Положением по оплате труда, компенсационным и стимулирующим выплатам работникам муниципального автономного учреждения «Дом культуры ФЭИ». В данном случае, целесообразно в графах 6-8 проставить прочерки, в графе 9 «Примечание» указать ссылки на нормативные правовые акты учредителя, локальные нормативные акты организации, устанавливающие виды надбавок и их размеры.

7. Общий фонд стимулирующих выплат по учреждению на год указан в строке б/н и составляет от общего фонда оплаты труда в учреждении:

- 198,592 % (в штатном расписании № 1);
- 198,239 % (в штатном расписании № 2);
- 197,486 % (в штатном расписании № 3);
- 160,379 % (в штатном расписании № 4).

Фонд компенсационных выплат по учреждению на год указан в строке б/н и составляет 5% (в штатных расписаниях, представленных к проверке) от общего фонда оплаты труда в учреждении. Процентное соотношение фонда стимулирующих и компенсационных выплат работникам учреждения соответствует Положению «Об отраслевой системе оплаты труда работников учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры города Обнинска», утверждённому постановлением Администрации города Обнинска от 21.05.2014 № 886-п (в ред. от 22.12.2022 № 2949-п).

8. Оплата труда в учреждении регулировалась:

- Положением по оплате труда, компенсационным и стимулирующим выплатам работникам муниципального автономного учреждения «Дом культуры ФЭИ». (Срок действия с 01.01.2019 г.);

- Положением по оплате труда, компенсационным и стимулирующим выплатам работникам муниципального автономного учреждения «Дом культуры ФЭИ». (В новой редакции с 01.10.2022 г.).

Размеры базовых окладов работников учреждения, отраженные в проверяемых штатных расписаниях соответствуют размерам базовых окладов, приведённых в Приложении №1 Положения по оплате труда, компенсационным и стимулирующим выплатам работникам муниципального автономного учреждения «Дом культуры ФЭИ».

Штатные расписания учреждения оформлены в соответствии с действующими нормами законодательства.

10. В ходе проверки выявлены следующие замечания:

10.1. В штатном расписании № 3 (срок действия с 01.05.2023) допущена техническая ошибка - дата составления указана 06.04.2022 в то время как, штатное расписание №3 утверждено приказом от 20.04.2022 № 26/1-лс;

10.2. Во всех штатных расписаниях, представленных к проверке в строках по должностям «Заместитель директора», «Художественный руководитель» применена формулировка «80% от директора», «70% от директора». Предлагаем использовать формулировку «80% от оклада директора», «70% от оклада директора»;

Так же предлагаем для уточняющих сведений по должностям (применение повышающих коэффициентов) использовать графу 9 «Примечание».

10.3. В первом абзаце Положения по оплате труда, компенсационным и стимулирующим выплатам работникам муниципального автономного учреждения

«Дом культуры ФЭИ» (вводится в действие с 01.01.2019), не учтено постановление Администрации города от 21.05.2014 № 886-п «Об утверждении Положения «Об отраслевой системе оплаты труда работников учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры города Обнинска» (в актуальной редакции), устанавливающее систему оплаты труда руководителей, заместителей руководителя, главных режиссеров, художественных руководителей, главных бухгалтеров и работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры города Обнинска.

10.4. В первом абзаце Положения по оплате труда, компенсационным и стимулирующим выплатам работникам муниципального автономного учреждения «Дом культуры ФЭИ» (в новой редакции с 01.10.2022), утверждённого 27.12.2022, не учтено постановление Администрации города от 21.05.2014 № 886-п «Об утверждении Положения «Об отраслевой системе оплаты труда работников учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры города Обнинска» (в редакции от 22.12.2022 № 2949-п), устанавливающее систему оплаты труда руководителей, заместителей руководителя, главных режиссеров, художественных руководителей, главных бухгалтеров и работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры города Обнинска.

10.5. Пункт 3.1. Должностной инструкции инспектора по кадрам, представленной к проверке не содержит указания на обязанность инспектора по кадрам оформления штатных расписаний учреждения и штатной расстановки в рамках выполнения работы по документационному обеспечению кадровой деятельности учреждения. Считаю целесообразным дополнить перечень обязанностей соответствующим подпунктом.

11. В связи с выявленными замечаниями:

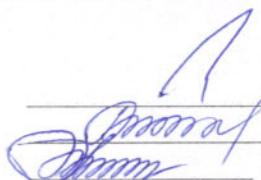
- руководителю ДК ФЭИ обеспечить устранение замечаний, отраженных в пунктах 10.1 – 10.5 в срок до 27.03.2023;
- обеспечить систематическое приведение в соответствие с действующими нормативно-правовыми актами Положения по оплате труда, компенсационным и стимулирующим выплатам работникам муниципального автономного учреждения «Дом культуры ФЭИ»;
- проинформировать Управление культуры и молодёжной политики Администрации города о работе по устранению замечаний в установленный срок.

**В результате проверки нарушений не выявлено**

(выявленные нарушения с указанием нормативных правовых актов или иных документов, требования которых нарушены, предложения по их устранению, сведения о сроке, определяемом для устранения выявленных нарушений. Если в ходе проверки нарушений не выявлено, в акте не делается запись об их устранении)

Прилагаемые документы: нет

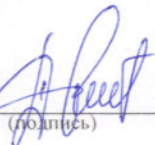
Подписи лиц проводивших проверку:

  
Чучелова Оксана Леонидовна  
Буданова Лилия Борисовна  
Мурашкина Ирина Викторовна

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта получил (а):

директор МАУ «Дом культуры ФЭИ» Заеленков Дмитрий Николаевич  
(фамилия, имя, отчество, должность руководителя подведомственной организации или уполномоченного им должностного лица)

« 27 » февраля 2023 г.

  
(подпись)